

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета  
ГБПОУ РО «ТККТ»  
от 28 августа 2015 г. протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБПОУ РО «ТККТ»  
от 28 августа 2015 г. № 129

ПОЛОЖЕНИЕ  
о приемной комиссии государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения Ростовской области  
«Тацинский казачий кадетский техникум»

п. Жирнов

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о приемной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464, Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум» (далее – Техникум).

## **2. Организация деятельности приемной комиссии**

2.1. Организацию приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляет приемная комиссия государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум» (далее – приемная комиссия), в компетенцию которой входит организация набора студентов и решение всех вопросов, возникших при этом.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, указанные документы размещаются на официальном сайте Техникума.

2.7. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум» на учебный год;
- перечень профессий, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по очной форме получения образования;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии;
- информацию о наличии общежития.

2.8. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии.

2.9. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

2.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.