

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ГБПОУ РО «ТККТ»
(протокол от 01 сентября 2021 г. № 14)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТККТ»
А.П. Аникин
(приказ от 01 сентября 2021 г. № 258)

Согласовано на заседании
совета студенческого самоуправления
(протокол от 01.09.2021 №1)

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка студентов государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Ростовской области
«Тацинский казачий кадетский техникум»

1. Общие положения

1.1. Внутренний распорядок в техникуме определяется Правилами внутреннего распорядка студентов ГБПОУ РО «ТККТ». Настоящие правила внутреннего распорядка для студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума.

1.2. Правила имеют своей целью регулирование взаимоотношений обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум» (ГБПОУ РО «ТККТ») друг с другом, с администрацией, педагогическими и другими работниками техникума, укрепление их дисциплины, улучшение организации образовательного процесса.

1.3. Правила действуют в отношении всех без исключения обучающихся техникума и являются для них обязательными.

1.4. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Основные права и обязанности студентов

2.1. Обучающиеся техникума имеют право на:

- получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки и культуры;
- обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением ГБПОУ РО «ТККТ»;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого техникумом;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет в установленном порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- участие в управлении техникума, в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности техникума, в том числе через коллегиальные органы управления техникума в порядке, установленном Уставом;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, услугами учебных, научных, учебно-производственных, культурно-спортивных, социально-бытовых объектов техникума в порядке, установленном локальными актами техникума;
- получение стипендий (в порядке, установленном органами государственной власти Ростовской области), моральное или материальное поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие в экспериментальной и производственной, творческой деятельности техникума;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- каникулы, плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании;
- академический отпуск в установленном порядке и основаниям, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством РФ;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- обжалование актов техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, действий преподавателей или высказывание несогласия с оценкой знаний путем письменного заявления на имя директора (в этом случае приказом директора создается конфликтная комиссия);
- перевод в техникуме для получения образования по другой профессии, на перевод в другое образовательное учреждение среднего профессионального образования, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого учреждения и успешном прохождении ими аттестации, в порядке, определенным положением техникума;
- восстановление для получения образования в техникуме в установленном законом порядке;
- ознакомление с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям;
- иные академические права, предусмотренные законодательством.

Указанные права должны осуществляться с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Ростовской области, Устава техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов техникума, норм этики, а также прав и свобод других участников образовательных отношений.

2.2. Обучающиеся техникума обязаны:

- систематически овладевать знаниями, умениями, навыками и компетенциями по избранной профессии, приобретать опыт деятельности и опыт применения знаний в повседневной жизни;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять в установленные сроки учебные планы или индивидуальные учебные планы, в том числе в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, своевременно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательных программ, проходить учебную и производственную практику, не пропускать их (не опаздывать на них) без уважительных причин, своевременно проходить текущие, промежуточные и итоговые аттестации;
- в случае образования академической задолженности ликвидировать ее в сроки, установленные техникумом;
- при невозможности явки на учебные занятия (на практику) по болезни или другим уважительным причинам незамедлительно поставить об этом в известность классного руководителя;
- в случае неявки на занятия или на практику по причине болезни в день выхода на учебу (на практику) предоставить классному руководителю справку лечебного учреждения установленного образца;
- во время учебных занятий быть внимательными, выполнять все указания преподавателей, соблюдать тишину (не разговаривать о посторонних вещах), не заниматься посторонними делами, пользоваться только теми приборами, оборудованием, инструментами, пособиями, средствами, ресурсами и иными материальными объектами, которые указаны руководителями этих занятий, входить в учебные помещения и выходить из них только с разрешения преподавателей;
- в ходе образовательного процесса соблюдать общепризнанные правила поведения, быть организованными, иметь опрятный внешний вид, придерживаться официально-делового стиля одежды;
- выполнять требования Устава техникума, настоящих Правил, и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также законные требования и распоряжения работников Учреждения, отнесенные Уставом и локальными нормативными актами техникума к их компетенции;

-заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, развивать в себе навыки культурного общения;

-уважать честь и достоинство работников и других студентов техникума, быть вежливым, тактичным и уважительным по отношению к ним, при встрече с преподавателями и другими работниками техникума приветствовать их;

-не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- постоянно иметь при себе студенческий билет, бережно хранить его и не передавать другим лицам, безоговорочно предъявлять студенческий билет по требованию администрации, преподавателей и других работников техникума, а в случае его порчи или утраты - написать на имя директора техникума заявление с объяснением причин случившегося и просьбой о выдаче дубликата взамен утраченного документа;

- стремиться к созданию в техникуме доброжелательной атмосферы, основанной на взаимоуважении и толерантности, не допускать каких-либо проявлений дискриминации по национальному, социальному, половому, религиозному или иным признакам;

-читать и преумножать традиции техникума, помогать адаптироваться в нем новым студентам, своими действиями и поступками способствовать укреплению статуса и престижа техникума, не допускать совершения любых действий, способных умалить их;

- бережно относиться к имуществу (помещениям, мебели, оборудованию и т.п.) техникума, стараться экономить электроэнергию, тепло и воду;

- соблюдать и поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории техникума;

- знать и соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности, правила эксплуатации оборудования и инвентаря.

2.3. Обучающиеся техникума также имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, Уставом ГБПОУ РО «ТККТ», настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами техникума.

2.4. Права и обязанности, предусмотренные настоящими Правилами, возникают у лица с даты, указанной в приказе о его приеме на обучение, и прекращаются с даты его отчисления из ГБПОУ РО «ТККТ».

2.5. Обучающимся техникума запрещается:

-громко разговаривать и шуметь в коридорах техникума во время учебных занятий и проводимых в техникуме мероприятий, а также прерывать их любым способом;

- пользоваться во время учебных занятий мобильными телефонами и иными средствами связи;

- использовать во время проведения экзаменов, зачетов и иных форм контроля знаний любые технические средства (студенты, нарушившие данное требование, удаляются из кабинета с проставлением в ведомости оценки «неудовлетворительно»);

- созывать (собирать) во время учебных занятий различного рода собрания (заседания, совещания) по общественным делам;
- без разрешения администрации техникума выносить оборудование или инвентарь из учебных и иных помещений техникума;
- засорять территорию и помещения техникума, делать надписи на стенах и имуществе (мебели, оборудовании, учебных пособиях и т.п.) техникума, иным образом портить имущество техникума;
- грубо и (или) оскорбительно разговаривать с преподавателями и иными работниками техникума, а также с другими обучающимися;
- использовать при общении в помещениях и (или) на территории техникума ненормативную лексику, играть в азартные игры, употреблять (распивать) безалкогольные энергетические напитки и (или) спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества, появляться в техникуме и (или) на его территории в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- в помещениях техникума и (или) на его территории курение табака, потребление никотинсодержащей продукции и (или) использование кальянов, электронных сигарет, варе;
- находиться в учебных и иных помещениях техникума, кроме вестибюля на первом этаже во время сдачи-получения одежды, в верхней одежде и головных уборах.

2.6. Обучающимся техникума рекомендуется:

- активно участвовать в научной, культурно-массовой, спортивной, общественной жизни техникума и в общественно-полезном труде (самообслуживании, дежурстве по техникуму, субботниках и т.п.);
- участвовать в профориентационной работе со школьниками и общественных мероприятиях, проводимых техникумом среди населения;
- по возможности предупреждать нарушение установленных правил поведения другими обучающимися, требовать аналогичного поведения от других обучающихся, участвующих в образовательном процессе.

3. Требования к внешнему виду студентов

3.1. Одежда должна быть чистой, опрятной и выглаженной, подобранной в соответствии с погодными условиями, исключая вызывающие детали.

3.2. Недопустимо ношение:

- спортивной одежды (спортивная форма, в дни занятий по физической культуре, приносится студентами с собой);
- одежды для активного отдыха (шорты, толстовки, майки, футболки и т.д.);
- обтягивающей одежды и одежды бельевого стиля;
- прозрачных (и) или декольтированных платьев и блузок;
- коротких блузок, рубашек, водолазок, открывающих часть спины и живота;
- колготок в сетку и ярко выраженным рисунком.

3.3. Запрещаются экстравагантные стрижки и прически, окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки.

3.4. Запрещается ношение пирсинга.

4. Меры поощрения и дисциплинарной ответственности обучающихся в техникуме

3.1. За успехи (в т.ч. командные) в учебной, физкультурной, спортивной, научной, творческой и иной деятельности, активное участие в общественной, научной и другой работе, в организации и проведении мероприятий, направленных на создание благоприятного имиджа техникума, для обучающихся техникума устанавливаются следующие формы поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой, благодарственным письмом;
- награждение денежной премией или ценным подарком.

Выбор формы поощрения определяется конкретными достижениями обучающегося. При этом допускается одновременное применение нескольких форм поощрения.

3.2. Письменное ходатайство о поощрении обучающегося с указанием его конкретных успехов (достижений) может быть подано старостой или классным руководителем учебной группы, в которой обучается данный обучающийся, а также преподавателями, председателями цикловых методических комиссий, заместителями директора техникума, педагогами дополнительного образования на имя директора техникума.

Решение о поощрении студента принимает директор техникума после согласования и утверждения предложенной кандидатуры на педагогическом совете техникума.

3.3. Поощрения объявляются в приказе директора техникума и доводятся до сведения других обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

3.4. В качестве меры поощрения обучающегося техникума может быть представлен на получение именных стипендий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Ростовской области, юридических и физических лиц на основании положений об их назначении.

3.5. Обучающиеся техникума несут дисциплинарную ответственность в соответствии с Положением о поощрениях и взысканиях студентов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Тацинский казачий кадетский техникум»

3.6. Приказ директора техникума о применении дисциплинарного взыскания доводится до сведения соответствующего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося на учебе (на практике). Если обучающийся отказывается ознакомиться с указанным приказом под подпись, то составляется соответствующий акт.

3.7. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.8. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

3.9. Директор техникума до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, по ходатайству самого обучающегося, старосты или классного руководителя учебной группы, в которой он обучается, а также председателей предметно-цикловых методических комиссий, заместителей директора техникума, педагогов дополнительного образования.

5. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательная деятельность в техникуме осуществляется на русском языке.

4.2. Образовательный процесс в техникуме включает в себя теоретическое и практическое обучение, практику (учебную и производственную) и воспитательную работу.

4.3. Организация образовательного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами (включающими учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий) для каждой профессии, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном его Уставом, с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ.

4.4. Учебные занятия проводятся по расписанию учебных занятий, которое вывешивается на видном месте.

4.5. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии.

4.6. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебными планами формой контроля знаний обучающихся.

4.7. Общая продолжительность каникул при обучении по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет не менее 10 недель в учебном году. Сокращение продолжительности каникул не допускается.

4.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Последовательность и чередование уроков в каждой учебной группе определяется расписанием занятий. Учебная неделя в техникуме включает 5 рабочих (учебных) дней. Продолжительность перерыва для приема пищи составляет не менее 20 минут.

4.9. Время начала занятий (учебных занятий, кружков) определяется соответствующими расписаниями. О начале и окончании каждого занятия

преподаватели, мастера производственного обучения и студенты извещаются звонками.

4.10. Объем учебно-производственной нагрузки обучающихся в техникуме дифференцируется с учётом продолжительности учебной недели, курса обучения, программы обучения. При обучении по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих объем нагрузки не должен превышать 36 академических часа в неделю. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

4.11. В техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, практическая работа, лабораторная работа, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика и др.

4.12. Для проведения учебных занятий вновь зачисленные в техникум обучающиеся распределяются по учебным группам, персональный состав которых устанавливается приказом директора. Количество данных групп определяется численностью обучающихся той или иной профессии и условиями, необходимыми для нормального осуществления образовательного процесса.

4.13. Численность обучающихся, осваивающих образовательную программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в учебной группе в техникуме при финансировании подготовки за счет бюджетных средств по очной форме обучения устанавливается не более 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

На теоретических и лабораторно-практических занятиях по отдельным дисциплинам учебные группы могут делиться на подгруппы.

4.14. Для руководства каждой учебной группой, организации и координации воспитательной работы со студентами приказом директора техникума назначается классный руководитель как правило, ведущий учебные занятия в данной группе. Кроме того, для оперативного руководства учебной группой в ней назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

4.15. Учебная практика проводится в учебных мастерских, лабораториях. Учебная практика может также проводиться в организациях различных организационно - правовых форм на основе прямых договоров между организацией и техникумом.

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся, согласно Положению о практической подготовке обучающихся.

Порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся техникума устанавливается соответствующим Положением, в котором также определяются цели, задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики.

4.16. В процессе обучения техникум осуществляет оценку качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ, которая включает в себя текущий контроль их знаний, а также промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

4.17. Техникум самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

4.18. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания и умения) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» или «не зачтено». Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется Положением о формах, периодичности текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся, утверждаемым техникумом.

4.19. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к государственной итоговой аттестации, по результатам которой рассматривается вопрос о выдаче ему документа о среднем профессиональном образовании и присвоении соответствующей квалификации.

4.20. Техникум выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом о среднем профессиональном образовании.

4.21. Лицу, окончившему обучение, выдается из его личного дела документ об образовании, представленный при поступлении в техникум.

6. Организация самообслуживания

5.1. Обучающиеся в техникуме с их согласия (несовершеннолетние обучающиеся — с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся привлекаются к труду по самообслуживанию, заключающемуся в ежедневной (по учебным дням) и генеральной (один раз в месяц в течение учебного года) уборке закрепленных за каждой учебной группой помещений техникума — учебных помещений, актового и спортивного залов, которые студенты должны содержать в чистоте и порядке.

5.2. Уборка помещений, закрепленных за учебными группами, осуществляется ими по графикам, ежемесячно составляемым классными руководителями и доводимым до сведения обучающихся данных групп не позднее, чем за три дня до начала месяца, на который они составлены (кроме графиков дежурств на первый календарный месяц учебного года, которые подлежат составлению и доведению до сведения студентов в течение первых двух учебных дней этого месяца).

5.3. Уборка помещений, закрепленных за учебными группами, состоит в протирании пыли на мебели и оборудовании, поливании цветов, мытье доски

(при их наличии), подметании и мытье полов, а также в проведении других необходимых работ (например, в расстановке на свои места мебели и оборудования).

7. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами

В настоящем шпиге
прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
10 (Десять) листов.

Директор

ИВНОУ РО «ТККТ»

А.Л. Аникин

